Stadt Bibliothek Bremen

Stellenausschreibung
der Stadtbibliothek Bremen,
Eigenbetrieb der Stadtgemeinde Bremen

Die Stadtbibliothek Bremen, Eigenbetrieb der Stadtgemeinde Bremen
sucht ab 01.03.2017
eine/n engagierte/n und kundenorientierte/n

Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste
- Fachrichtung Bibliothek -
bzw. eine/n Bibliotheksassistenten/in
(oder vergleichbare Qualifikation)
mit 30 Wochenstunden, unbefristet,
zur Mitarbeit in der Zentralbibliothek, Info-Team 1,
Entgeltgruppe 8 TVöD

Folgende Aufgabenschwerpunkte warten u.a. auf Sie:

- Einsatz im Informationsdienst des Info-Team 1
- Mitarbeit bei Veranstaltungen zur Informations- und Medienkompetenz: interaktive Gruppen- und Klassenführungen, Einführung in die digitalen Angebote, OPAC-Einführungen
- Bestandspflege und Bestandspartnerschaft von SfB-Sachgruppen
- Rückordnung und publikumswirksame Präsentation der Medien
- Aktive Mitarbeit in innerbetrieblichen Arbeitsgruppen
- Erhebung von teaminternen Statistiken/Evaluationen
- Betreuung von Veranstaltungen zur kulturellen Orientierung

… und das erwarten wir von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek – bzw. als Bibliotheksassistent/in oder vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung (!)
- Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden an einem hochfrequentierten Standort und an komplexen Recherche-Aufgaben
- einen ausgeprägten Blick für die kundenorientierte Präsentation von Medien
- hohe Dienstleistungsorientierung, besonderes Engagement und Verantwortungsbereitschaft
- ausgeprägte Teamfähigkeit sowie hohe Sozial- und Kommunikationskompetenz
- Kreativität, Dynamik, Motivation, Flexibilität (auch hinsichtlich der Arbeitszeit)
- hohe (auch körperliche) Belastbarkeit
- selbstständige, zielorientierte Arbeitsweise und Organisationskompetenz
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fortbildung
- konstruktive Mitarbeit bei organisatorischen Veränderungen und neuen inhaltlichen Entwicklungen der Informations-, Bildungs- und Kulturdienstleistungen der Zentralbibliothek
- gute Kenntnisse bibliotheksspezifischer IT-Anwendungen bzw. Bereitschaft zur schnellen Aneignung; Office-Anwendungen sind Ihnen vertraut

Für nähere Auskünfte steht Ihnen die Teamleiterin Frau Hamacher unter der Telefonnummer (0421) 361 17182 gerne zur Verfügung.

Die Stadtbibliothek Bremen, Eigenbetrieb der Stadtgemeinde Bremen, wird als meistbesuchter kultureller Dienstleister Bremens jährlich mit fast 2 Millionen Besuchen und über 3,5 Millionen Entleihungen genutzt.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft. Schwerbehinderten Bewerberinnen bzw. Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.
Der Frauenanteil in der Stadtbibliothek Bremen liegt bei 75%. Im Rahmen unserer Gender-Mainstreaming-Orientierung begrüßen wir besonders männliche Bewerber.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (möglichst zusammengefasst in einem einzelnen PDF-Dokument) bis zum 21.03.2017 per E-Mail an die

Direktorin der Stadtbibliothek Bremen
Am Wall 201
28195 Bremen
bewerbungen@stadtbibliothek.bremen.de